T.C.

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi

GÖRSEL-İŞİTSEL TEKNİKLER VE MEDYA YAPIMCILIĞI 2023 YILI FAALİYET PLANI	Doküman No : PL- Revizyon No : Revizyon Tarihi :

FAALİYETİN ADI	Açıklama	Sorumlu	Stratejik Plan Hedefleri	Süreç Kodu	Kaynaklar	Termin	2023											
							Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağus	Eyl	Ek	Kas	Ara
Birim/Bölüm Akademik kurul toplantılarının yapılması	Her akademik dönem için 1 defa Bölüm Akademik Kurul Toplantısı yapılacaktır.	Bölüm Başkanlığı	H4.2	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Staj/Mesleki Uygulamaların değerlendirilmesine/geliştirilmesine yönelik etkinlik yapılması	Staj değerlendirmesinin yapılması.	Bölüm Başkanlığı	-	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Eğitim-öğretim amaçlı teknik gezilerin düzenlenmesi	Eğitim öğretim amaçlı teknik gezilerin düzenlenmesi.	Bölüm Başkanlığı	H1.2	1.0.	Katılım, Finansman, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Son Sınıf Öğrencilerine Yönelik Mezun Takip Sistemi Tanıtım Faaliyeti Yapmak	Mezun olacak öğrencilere mezun takip sisteminin tanıtılması.	Bölüm Başkanlığı	H3.5	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Kültürel ve Sanatsal etkinlik/faaliyetlerin düzenlenmesi	Öğrencilerin çektiği fotoğrafların sergisi ve videoların gösteriminin düzenlenmesi.	Bölüm Başkanlığı	H3.2	5.0.	Katılım, Ekipman, Finansman, İnsan Kaynağı	P												
						G												

Kültürel ve Sanatsal etkinlik/faaliyetlerin düzenlenmesi	Öğrencilerin çektiği fotoğrafların sergisi ve videoların gösteriminin düzenlenmesi.	Bölüm Başkanlığı	H3.2	5.0.	Katılım, Ekipman, Finansman, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesine yönelik etkinlik yapılması	İç ve dış paydaşlar ile toplantı yapılması.	Bölüm Başkanlığı	H3.5	5.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Ders öğrenme çıktılarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler yapmak	Ders öğrenme çıktılarının düzenlenmesi konusunda toplantı yapılması.	Bölüm Başkanlığı	H1.1	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Eğitim izlencelerinin güncellenmesine yönelik faaliyet yapılması	Öğretim elemanları tarafından ders izlencelerinin düzenlenmesi	Bölüm Başkanlığı	H1.1	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Mezun öğrencilerle etkileşim (ziyaret, görüş alışverişi vb.) toplantıları düzenlenmesi	Mezun öğrencilerle yüz yüze veya çevrimiçi toplantı düzenlenmesi.	Bölüm Başkanlığı	H3.5	1.0.	Katılım, Teknoloji, İnsan Kaynağı	P												
						G												
Bölüme yeni kayıt yapan öğrencilere yönelik eğitsel uyum etkinliği yapmak	Bölümü yeni kazanan ve bölüme yeni kayıt yaptıran öğrencilerin uyumunu sağlamak için oryantasyon etkinliğinin yapılması.	Bölüm Başkanlığı	H1.5	1.0.	Katılım, İnsan Kaynağı	P												
						G												

KAYNAK TANIMLAMALARI	
1-) EK	Ekipman
2-) FS	Finansman
3-) İK	İnsan Kaynağı
4-) KT	Katılım
5-) TK	Teknoloji

P	
G	

Hazırlayan	Onaylayan	Kalite Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi	Birim Kalite Yetkilisi	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü

(Form No: FR- 344 Revizyon Tarihi.../.../... Revizyon No :