**STAJ SİCİL FİŞİ (GİZLİ)**

|  |
| --- |
| Öğrenci tarafından doldurulacak kısım ▼ |
|

|  |
| --- |
| **Öğrencinin** |
| **Adı Soyadı** | **:** |
| **Programı/Sınıfı** | **:** |
| **Öğrenci No** | **:** |

 | **Foto**(Zorunlu)3.5cm x 2.75cm |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Staj Yapılan Kurumun Adı** | **:** |
| **Staj Başlama-Bitiş Tarihleri** | **: ...../...../.......... – ...../...../..........** |

 |
|  |
| Staj yapılan kurum tarafından doldurulacak kısım ▼ |
| **STAJ DEVRESİNDE YAPILAN İŞLER** |
| **Öğrencinin Çalıştığı Departmanlar (Bölümler, Servisler, vs.)** | **Çalışma Süresi** | **İşe Gösterdiği****İlgi****(100 üzerinden)** | **Devam****Durumu** | **Başarı****Notu (100 üzerinden)** |
| **Gün** | **Toplam Saat** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **AMİRİN MÜTALAASI** | **NOT (100’lü)** | **DEĞERLENDİRME** |
| **Staja devam durumu** |  |  |
| **İşi vaktinde ve tam yapma**  |  |  |
| **Amirlerine karşı tavır ve hareketi** |  |  |
| **Mesai arkadaşları ile iletişimi** |  |  |
|

|  |
| --- |
| **STAJ YERİNDEKİ AMİRİN** |
| **Adı Soyadı** | **:** | **İmzası** | **:** |
| **Unvanı** | **:** | **Kaşe/Mühür** | **:** |

 |

|  |
| --- |
| Yüksekokul Müdürlüğü tarafından doldurulacak kısım ▼ |
| **Bölüm Mütalaası Staj Komisyon Başkanlığı** | **ONAY** |
| **KABUL** |  | …………………….. **Başkan**…………………….. …………………….. **Üye Üye** |  |
| **RED** |  |

**Önemli Not**: Bu nüsha, Staj Dosyasıyla beraber kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir.

İş yeri tarafından yapılan değerlendirmeyi öğrenci görmemelidir.